A WIENERBERGER zRt. és a TONDACH Magyarország Zrt. (a továbbiakban együttesen: Megrendelő) beszerzési általános szerződési feltételei (a továbbiakban: ÁSZF)

lezárva: 2016.10.04.

1. Általános rendelkezések

Megrendelő kizárólag a jelen ÁSZF alapján vásárol árut és vesz igénybe szolgáltatást (a megvásárolt áru és az igénybe vett szolgáltatás a továbbiakban együttesen: **Szerződés Tárgya**), kivéve, ha a Szerződés Tárgyára vonatkozó szerződés (a továbbiakban: **Beszerzési Szerződés**) kifejezetten eltérően rendelkezik. Az ÁSZF-fel ellentétes vagy attól eltérő feltételek, egyéb korlátozások kizárólag akkor kerülhetnek a Beszerzési Szerződésbe, ha a Megrendelő ahhoz egyedileg írásban kifejezetten hozzájárult. Megrendelővel szerződő másik fél (a továbbiakban: **Szállító**) általános szerződési feltételei nem válnak a Beszerzési Szerződés részévé.

2. Ajánlatkérés, megrendelés, szerződéskötés

(1) Megrendelő valamennyi Beszerzési Szerződésére az írásbeli alakot írja elő.

(2) Amennyiben

- jogszabály a Beszerzési Szerződésre írásbeli alakot rendel,
- a Beszerzési Szerződés keretszerződésnek minősül; vagy
- a Beszerzési Szerződés vállalkozási szerződésnek minősül,

a Beszerzési Szerződés kizárólag akkor jön létre, ha azt a felek cégjegyzésre jogosult képviselői (vagy cégszerű, írásbeli meghatalmazással igazolt képviselője) aláírják.

Keretszerződésnek az minősül, ha a Szerződés Tárgya ugyanattól a Szállítótól hosszútávon történő rendszeres áruvásárlás vagy szolgáltatás igénybevétele (pl. alapanyag beszállítás).

Vállalkozási szerződésnek az minősül, ha a Szerződés Tárgya a Megrendelő tulajdonában vagy használatában álló területen történő munkavégzés (pl. helyszíni felújítás, építési-szerelési munkák).

(3) Egyéb Beszerzési Szerződések megköthetők telefax vagy e-mail üzenet útján is. Ezekben az esetekben a Beszerzési Szerződések több külön okiratból is állhatnak (pl. ajánlat, megrendelés, visszaigazolás, stb.). Ezek a Beszerzési Szerződések kizárólag akkor jönnek létre, ha az üzenet telefax esetében tartalmazza a Megrendelő és a Szállító képviselőjének aláírását és olvasható nevét, valamint beosztását, e-mail esetében pedig a Megrendelő és a Szállító képviselőjének olvasható nevét, valamint beosztását. A Beszerzési Szerződések módosítására a fenti szabályok irányadók. Az itt rögzítetteken kívüli, egyéb módon (pl. szóbeli megállapodással, ráutaló magatartással, a válaszadás elmulasztása révén, stb.) nem jön létre Beszerzési Szerződés.

(4) Beszerzési Szerződés nem jön létre, ha az ellenszolgáltatás mértéke nincs egyértelműen meghatározva, vagy ha ellenszolgáltatásként piaci ár van kikötve [Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: **Ptk.**) 6:63. § (3) bek. kizárása].

(5) Felek között korábbi üzleti kapcsolatban megegyezett szokás, továbbá a felek között kialakított gyakorlat nem válik a Beszerzési Szerződés részévé. Nem válik továbbá a Beszerzési Szerződés tartalmává semmilyen, az adott üzletágban a hasonló jellegű szerződés alanyai által széles körben ismert és rendszeresen alkalmazott szokás sem [Ptk. 6:63. § (5) bek. kizárása].

(6) Az ajánlatért a Megrendelő nem fizet ellenértéket. A Megrendelő bármely beszerzéssel kapcsolatban az ajánlati kötöttségét kizárja. A Megrendelő részéről ajánlati kötöttség csak abban az esetben áll fenn, ha a (2)-(3) bekezdés szabályai szerint írásbelinek minősülő megrendelést küld és dátum szerint meghatározza az ajánlati kötöttség tartamát. Megrendelő ajánlatkérése nem minősül ajánlatnak. Megrendelő kizárólag „előszerződés" című, a fentiek szerint aláírt szerződés útján köt előszerződést.

(7) Keretszerződés esetén a megrendelések és elfogadásuk alakiságára az adott szerződés tartalmaz rendelkezést.

(8) A Megrendelő a fenti rendelkezéseket lényegesnek tekinti a szerződéskötései kapcsán.

3. Követelmények a Szerződés Tárgyával szemben

(1) A Szerződés Tárgyával szemben támasztott követelményekre különösen a Ptk. szerződések teljesítésére vonatkozó általános rendelkezései (6:123.; 6:124.; 6:125.; 6:126.; 6:128.; 6:129. §) irányadók.

(2) A jogszabályok által előírt megfelelőségi nyilatkozatot, valamint – EU-n kívüli Szállító esetén – a Szerződés Tárgyának megfelelőségét alátámasztó dokumentációt legkésőbb a Szerződés Tárgyával együtt a Megrendelőnek át kell adni.

(3) Szállító a Szerződés Tárgyának hiánytalan átadása (a továbbiakban: **Teljesítés**) érdekében köteles valamennyi olyan összetevőt (alkotórészt) és szolgáltatást biztosítani, amelyek a Szerződés Tárgyának rendeltetésszerű és a Megrendelő céljának megfelelő használatához szükségesek, abban az esetben is, ha ezek a Beszerzési Szerződésben kifejezetten nincsenek feltüntetve.

4. Különleges rendelkezések a hardver- és szoftver-szolgáltatásokra

Szállító szavatol azért, hogy a leszállított hardver és szoftver tekintetében a Megrendelőt megilleti a korlátozásmentes felhasználás joga, kivéve a jogszabályban írt, vagy a Megrendelő által írásban elfogadott korlátozásokat. A Teljesítésnek minden esetben érthető és teljes dokumentációt kell tartalmaznia a teljesítési hely országának nyelvén; ha ez nem lehetséges, akkor német és angol nyelven.

5. Árazás és a Teljesítés feltételei

(1) Ha a Beszerzési Szerződésben szállítási feltételek vannak megadva, akkor azokat az INCOTERMS 2010 szerint kell értelmezni. Szállító köteles a Teljesítésről előzetes értesítést küldeni a Beszerzési Szerződésben meghatározott teljesítési helyre (a továbbiakban: **Teljesítési Hely**) és a Megrendelő Beszerzési Szerződésben megadott kapcsolattartójának.

(2) Szállító köteles a veszélyes árukat a nemzeti és nemzetközileg érvényes rendelkezések szerint saját költségére csomagolni, jelzéssel ellátni és feladni.

(3) Szállító a Ptk. 6:148. § alapján felelős a Teljesítés feltételeinek betartásáért, alvállalkozóira, fuvarozóira is kiterjedően. Szállító köteles saját költségén és veszélyére raktározni minden olyan szállítmányt, amely ezen előírások figyelmen kívül hagyása miatt nem volt átvehető.

6. Szállítólevelek és számlák, származási igazolás

(1) Minden szállítmányhoz mellékelni kell a szállítólevelet. A szállítólevélen és a számlán szerepeltetni kell a megrendelési azonosítót.

(2) A számlák megküldési címe a WIENERBERGER zRt. esetében 1119 Budapest, Bártfai u. 34., a TONDACH Magyarország Zrt. esetében 5600 Békéscsaba, Orosházi út 88. (Jamina Gyár). A megrendelési azonosítót nem tartalmazó számlákat a Megrendelő jogosult visszautasítani.

(3) A számlák nyelvének, szövegelrendezésének, a számlatételeknek és az áraknak meg kell felelniük a Beszerzési Szerződésnek és az irányadó jogszabályoknak. Többletteljesítéseket vagy teljesítéselmaradásokat a számlában elkülönítetten kell felsorolni.

(4) Abban az esetben, ha a számlák nem felelnek meg a (2) és (3) bekezdésnek, Megrendelő jogosult szabályszerű számla újbóli megküldését kérni. A szabályszerű számla beérkezéséig a számla nem válik esedékessé.

(5) Minden számlának tartalmaznia kell a Szerződés Tárgyára vonatkozó mennyiségi egységet, mennyiséget és vámtarifa számot, valamint a Megrendelő és a Szállító adószámát (EU-n belüli szállításnál közösségi adószámát) is.

7. Teljesítés határideje; késedelem

(1) A Teljesítés határidejét a Beszerzési Szerződés határozza meg (a továbbiakban: **Teljesítési Határidő**). A Megrendelő által megszabott és/vagy elfogadott Teljesítési Határidő azt jelenti, hogy a Szerződés Tárgyának a Teljesítési Határidő napjáig a Teljesítési Helyen a helyben szokásos hivatali időben a Megrendelő rendelkezésére kell állnia.

(2) Amennyiben a Szállító megítélése szerint nem fog tudni Teljesítési Határidőben teljesíteni, ezt írásban haladéktalanul közölnie kell Megrendelővel, a késedelem okának és várható időtartamának megadásával. Az előzetes szerződésszegésre a Ptk. 6:151. §-t is alkalmazni kell.

(3) A Beszerzési Szerződés eltérő rendelkezése hiányában, ha a Szállító a Teljesítési Határidőt elmulasztja, felróhatóságára tekintet nélkül köteles a Megrendelőnek kötbért fizetni. A kötbér összege, a késedelem tartama alatt, minden megkezdett napra naponta esedékesen a szerződési érték 0,5 %-a de legfeljebb a Szerződés Tárgya értékének 10 %-a. Megrendelő ezen túlmenően gyakorolhatja a Ptk. alapján szerződésszegés esetére őt megillető jogokat (különösen Ptk. 6:137.-6:140. §).

Megrendelő a kötbér mellett érvényesítheti a kötbért meghaladó kárát [Ptk. 6:187. § (3)].

(4) Az előteljesítést a Megrendelő jogosult visszautasítani. Az előteljesítés elfogadása esetén a Megrendelő fenntartja annak jogát, hogy az ebből eredő többletköltségeket, mint pl. raktározási költségek, a Szállító felé leszámlázza.

8. Fizetés; Engedményezés kizárása

(1) A számla kifizetése nem jelenti a Teljesítés szabályszerűségének elismerését, és nem jelent joglemondást a Megrendelő bármely jogáról; nem jelenti továbbá az árak és feltételek elfogadását és nem érinti a Szállító szavatossági, jótállási kötelezettségét, valamint a hibás teljesítésből adódó egyéb kötelezettségeit.

(2) Fizetési késedelme esetén a Megrendelő, az esedékességtől számítottan legfeljebb évi 5 %-os késedelmi kamat napi arányos részének megfizetésére köteles, a késedelemmel érintett összegre vetítve.

(3) A számlában foglalt követelés engedményezése csak a Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulásával lehetséges.

9. Szavatosság

Szállító szavatosságára és a hibás teljesítésre különösen a Ptk. 6:157.; 6:159-6:167.; 6:175-6:178. §-ai irányadók.

10. Felelősség a szerződésszegéssel okozott károkért; Termékfelelősség

(1) Amennyiben a Szerződés Tárgya a Megrendelő cégcsoportjának bármely üzemében történő szerelés, karbantartás, ellenőrzés, állagmegóvás, stb., úgy az ezen üzemekben megbízásokat végrehajtó idegen cégekre vonatkozó, Megrendelő által a helyszínhez kapcsolódóan meghatározott biztonsági irányelvek alkalmazandók.

(2) Szállító elsősorban a Ptk. 6:142-6:143. §-ai alapján felel a szerződésszegéssel okozott károkért.

(3) Szállító termékfelelősségére a Ptk. 6:550.-6:559. §-ai irányadók.

11. Titoktartás

(1) Szállító titoktartásra köteles az ajánlatkéréssel, megrendeléssel, Beszerzési Szerződéssel és a Szerződés Tárgyával összefüggésben tudomására jutott információk vonatkozásában, kivéve azokat, amelyek általánosan ismertek, vagy amelyek más módon, jogszerűen jutottak a Szállító tudomására. Szállító a tudomására jutott adatokat kizárólag a Teljesítés céljából használhatja. Szállító köteles titokban tartani a részére átadott azon rajzokat, mintákat, modelleket, formákat és egyéb gyártási dokumentációkat és segédleteket, amelyek a Megrendelő fizikai vagy szellemi tulajdonát képezik, és amelyek felett a Megrendelő szabadon rendelkezhet. Szállító kötelessége harmadik személyek hozzáférését megakadályozni e dokumentumok és információk mindegyikéhez és köteles munkatársait is hasonlóképpen a megfelelő titoktartásra utasítani. A titoktartásra és az adatvédelemre vonatkozó rendelkezések a Beszerzési Szerződés teljesítése és a Szállítóval fennállt valamennyi szerződéses kapcsolat befejezése után továbbra is érvényesek.

(2) Szállítónak a mindenkori kereskedelmi ügyletből származó adatai automatizált módon alapvetően csak a Beszerzési Szerződés teljesítése érdekében kerülhetnek felhasználásra, különösen administrációs- és elszámolási célokra.

(3) Szállító azonban hozzájárul ahhoz, hogy a Beszerzési Szerződéssel összefüggésben álló adatokat Megrendelő feldolgozza és azokat a Megrendelő cégcsoportjának tagjaival közölhesse.

(4) Az ajánlatkérést, megrendelést és a Beszerzési Szerződést a Szállító köteles bizalmasan kezelni. Felelősség terheli mindazokért a károkért, amelyek Megrendelőnél e kötelezettség megsértéséből keletkeznek.

12. Reklámanyag / referencia említése

Szállító kizárólag a Megrendelő kifejezett írásbeli engedélyével hivatkozhat a Megrendelővel fennálló üzleti kapcsolatára információs- és reklámanyagaiban.

13. Iparjogvédelmi jogok sérelme

Szállító felelősséggel tartozik a Szerződés Tárgyának átadásával és használatával okozott szabadalmi, licenc vagy harmadik személyt megillető egyéb jogok sérelméért; viseli az ebből eredő költségeket és károkat, helytáll minden olyan igényért, amelyet a Megrendelővel szemben érvényesítenek és haladéktalanul mentesíti a Megrendelőt minden ilyen igényből származó fizetési vagy egyéb kötelezettség alól.

14. A Beszerzési Szerződés megszűnése

(1) Megrendelő jogosult a jogszabályban rögzített elállási jogán túlmenően a Beszerzési Szerződéstől egyoldalú nyilatkozatával – akár részlegesen is – elállni, amennyiben a Szállító:

- neki felróható, illetve az ő érdekkörében felmerülő okból a Teljesítési Határidőhöz képest 15 naptári napot meghaladó késedelembe esik (a késedelemmel érintett Szerződés Tárgya vonatkozásában),
- Megrendelő írásbeli felszólítása ellenére nem a Beszerzési Szerződésben foglalt minőségben, és/vagy műszaki tartalom szerint teljesít (hibásan teljesít) (a hibás teljesítéssel érintett Szerződés Tárgya vonatkozásában),
- ellen csőd- vagy felszámolási eljárást kezdeményeztek, illetve, ha végelszámolását határozza el (az át nem adott Szerződés Tárgya vonatkozásában).

(2) Amennyiben a Szállító a fenti (1) bekezdésben rögzített körülmény beállását megelőzően már – akár részben – teljesített, a Megrendelő, választása szerint elállás helyett a Beszerzési Szerződés felmondására is jogosult. Ebben az esetben a felek elszámolnak egymással, a Szállítót a már teljesített szolgáltatások arányos ellenértéke illeti meg.

15. Egyéb rendelkezések

(1) A Beszerzési Szerződés egyes rendelkezéseinek esetleges érvénytelensége nem jelenti automatikusan a Beszerzési Szerződés egészének érvénytelenségét. Ilyen esetben felek kötelesek az érvénytelen rendelkezést az ügyleti akaratuknak és a szerződéskötéskor fennálló céljuknak leginkább megfelelő rendelkezéssel helyettesíteni.

(2) Az ÁSZF és a Beszerzési Szerződés a felek teljes megállapodását tartalmazza.

(3) Felek képviselői nyilatkoznak, hogy érvényesen képviselik az általuk jegyzett társaságot, azaz:

- harmadik személy hozzájárulása nélkül jogosultak a Beszerzési Szerződésben és az ÁSZF-ben foglalt nyilatkozatok megtételére, ennek hiányában pedig
- az előírt formában rendelkezésükre áll az arra jogosult személy(ek)től származó hozzájárulás, felhatalmazás.

(4) A Beszerzési Szerződés és az ÁSZF a magyar jog hatálya alá tartozik (beleértve azok érvényességének, illetve az azokban szereplő kikötések és megállapodások értelmezésének kérdéseit is). A magyar nemzetközi magánjog kollíziós szabályai nem érvényesülnek (felek kizárják a magyar jogról történő továbbutalást más ország jogára). Az ÁSZF és a Beszerzési Szerződés magyar nyelven készül. Értelmezési kérdés esetén a magyar nyelvű szöveg az irányadó.

(5) Felek az ÁSZF-ből és a Beszerzési Szerződésből fakadó vitás kérdéseket egyeztetés útján kísérlik megoldani, ennek sikertelensége esetén fordulnak bírósághoz. Felek egyező akarattal kikötik a Budai Központi Kerületi Bíróság, illetve amennyiben hatásköri szabály indokolja, a Kecskeméti Törvényszék kizárólagos illetékességét.

(6) Szállító a jelen ÁSZF-et, valamint a Megrendelő Beszállítói Etikai Kódexének valamennyi rendelkezését – amely elérhető: http://wienerberger.hu/downloads/20161006123310/wienerberger-cbme-szállítói-etikai-kódex.pdf URL címen - a Megrendelő megrendelésének elfogadásával elfogadja.

Dokumentáció elérhetősége: http://wienerberger.hu/szolgaltatasaink/letölthető-anyagok